



Rol de la oficina de control interno

OFICINA DE CONTROL INTERNO

La Oficina de Control Interno está definida en la Ley 87 de 1993, como “uno de los componentes del Sistema de Control Interno, del nivel directivo, encargada de medir la eficiencia, eficacia y economía de los demás controles, asesorando a la Alta Dirección en la continuidad del proceso administrativo, la evaluación de los planes establecidos y en la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos”

El propósito del control es **Esencialmente garantizar el cumplimiento de la planeación como instrumento de orientación en la Gerencia.**

IDENTIFICAR MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



QUE PERMITAN



La comparación entre lo Planeado y lo Ejecutado



Evaluación de la Efectividad

ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO

La OCI para el logro de su misión, desarrolla sus labores en el marco de 5 roles específicos:

1. Valoración de riesgos
2. Acompañamiento y asesoría a la Alta Dirección
3. Evaluación y seguimiento de los controles
4. Fomento a la cultura del control
5. Relación con entes externos



1. VALORACIÓN DE RIESGOS

El propósito de la OCI respecto de la administración del riesgo es proveer una evaluación objetiva a la entidad a través del proceso de auditoría interna sobre la efectividad de las políticas y acciones en la materia.

2. ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORÍA



- Consiste principalmente en brindar recomendaciones y orientación técnica, enfocadas a:
- Evitar desviaciones en los planes, procesos, actividades y tareas;
- Mejorar los procesos y la eficacia de las operaciones;
- Identificar riesgos a través de la auditoría y evaluar la administración de los mismos;



- Implementar y fortalecer el Control Interno en general, principalmente en los procesos críticos;
- Incrementar la calidad y veracidad de la información;
- Desarrollar cada uno de los módulos, del MECI.

3. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

La Evaluación Independiente, se ejecuta a través de dos elementos:

- Evaluación del Sistema de Control Interno.
- Auditoría interna.



Estas dos etapas a su vez requieren de una etapa de seguimiento, de manera que pueda verificarse que las acciones derivadas de las evaluaciones y de las auditorías internas sean implementadas de manera eficiente y eficaz.

4. FOMENTO DE LA CULTURA DEL CONTROL

Para dinamizar la cultura del control, es necesario que la OCI implemente un proceso de sensibilización en pro de

la interiorización y compromiso por la misma.

Algunas de las actividades que impactan positivamente esta cultura son:

- Diagnosticar fortalezas y debilidades que afectan positiva o negativamente el desarrollo de los objetivos organizacionales.
- Difundir adecuadamente los procesos y procedimientos de trabajo.
- Establecer los estándares de calidad de los productos o servicios.



5. RELACIÓN CON ENTES EXTERNOS

Teniendo en cuenta que la Oficina de Control Interno es un componente dinamizador del Sistema de Control Interno, es quien facilita los requerimientos de los organismos de Control Externo y la coordinación en los informes de la Entidad, es decir que sirve como puente entre los entes externos y la entidad misma.

Documento producido por el Departamento de Control Interno, Centro de Diagnóstico Automotor del Valle.

Isabel Daza Micolta
Jefe.

Rol de la oficina de control interno