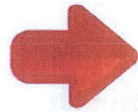


MACROPROCESO:	Gestión Jurídica	TIPO:	De Apoyo
PROCESO:	Gestión Jurídica y Gestión de Contratación.		
OBJETIVO DEL PROCESO:	Brindar asesoría jurídica a los órganos sociales, la gerencia y áreas de la entidad para la toma de decisiones fundamentadas en criterios legales y estatutarios, incluyendo la gestión del proceso de contratación.		
ALCANCE DEL PROCESO:	El proceso inicia desde la recepción y análisis de solicitudes hasta la expedición de informes, conceptos, actos administrativos, contratos y respuestas.		
EQUIPO RESPONSABLE:	Director Jurídico, Lider de Contratación y personal del proceso.		



PROVEEDOR



ENTRADAS



ACTIVIDADES



SALIDAS



CLIENTE

Todos los procesos	Solicitud de conceptos jurídicos	Asesorar Juridicamente a las áreas y emitir conceptos jurídicos.	Conceptos Jurídicos	Todos los procesos
Autoridades judiciales y administrativas.	Controversias judiciales y extrajudiciales.	Liderar y coordinar la gestión del Comité de Conciliación y Defensa Judicial del CDAV.	Recomendaciones al representante legal.	Representante Legal.
Todos los procesos	Plan Anual de Adquisiciones. Solicitud de contratación.	Liderar y administrar la gestión contractual conforme al regimen aplicable al CDAV.	Contratos	Representante Legal. Contratista. Supervisor.
Contratistas. Servidores publicos. Ciudadano - particulares.	Controversias judiciales y extrajudiciales.	Representar judicial y extrajudicialmente al CDAV.	Poderes para representación judicial y extrajudicial.	Autoridades administrativas y judiciales.
Autoridades administrativas y judiciales. Ciudadano - particulares.	Tutelas, peticiones, requerimientos administrativos y controversias.	Atender peticiones, tutelas y requerimientos administrativos y judiciales.	Respuesta a tutelas, peticiones y requerimientos	Representante Legal, ciudadano, autoridades administrativas y judiciales.
Gerencia y alta dirección.	Programación de comités	Coordinar y/o participar en los diferentes comité de la entidad.	Directrices y tareas	Todos los procesos
Todos los procesos Autoridades administrativas y judiciales. Ciudadano - particulares.	Contratos Informes de supervisión. Peticiones o requerimientos de autoridades administrativas o judiciales.	Verificación de la gestión contractual.	Polizas aprobadas. Contratos revisados. Otrosies. Actas. Respuesta a derechos de petición. Indicadores de gestión.	Representante Legal, Todos los procesos. Ciudadano - particulares. Contratistas. Autoridades administrativas y judiciales.
Autoridades administrativas y judiciales. Ciudadano - particulares. Todos los procesos.	Tutelas, peticiones, requerimientos administrativos y controversias. Solicitud de conceptos. La sesión del comité de conciliación.	Verificación de la gestión jurídica.	Respuestas a peticiones. Conceptos. Contestaciones a procesos judiciales. Criterios institucionales en las actuaciones extraprocesales. Indicadores de gestión.	Representante Legal, Autoridades administrativas y judiciales. Todos los procesos. Ciudadano - Particulares.
Controlaria. Procuraduria. Control Interno.	Resultados de Auditoria Interna y Externa.	Toma de acciones preventivas, correctivas y de mejora.	Planes de acción	Controlaria. Procuraduria. Control Interno.

MACROPROCESO:	Gestión Jurídica	TIPO:	De Apoyo
PROCESO:	Gestión Jurídica y Gestión de Contratación.		
OBJETIVO DEL PROCESO:	Brindar asesoría jurídica a los órganos sociales, la gerencia y áreas de la entidad para la toma de decisiones fundamentadas en criterios legales y estatutarios, incluyendo la gestión del proceso de contratación.		
ALCANCE DEL PROCESO:	El proceso inicia desde la recepción y análisis de solicitudes hasta la expedición de informes, conceptos, actos administrativos, contratos y respuestas.		
EQUIPO RESPONSABLE:	Director Jurídico, Lider de Contratación y personal del proceso.		



RECURSOS



INFORMACIÓN DOCUMENTADA



PARAMETROS DE CONTROL



REQUISITOS



INDICADORES



RIESGOS Y OPORTUNIDADES

Humanos.	Ver Información Documentada del proceso en el aplicativo SIG.	Desempeño de la gestión contractual y jurídica.	Normograma del proceso.	Ver Indicadores de Gestión del proceso en el aplicativo SIG.	Ver Riesgos y Oportunidades del proceso en el aplicativo SIG.
Infraestructura y Logísticos.	MA-GJ-01 Manual de Contratación del CDAV.	Cumplimiento de la gestión contractual y jurídica.	Código de ética y de buen gobierno		
Plataformas Tecnológicas.					
Normatividad, jurisprudencia.					
Financiero.					

Elaborado por:

Fecha: 12/04/2019

Nombre: Juli Paulin Martinez / Jose Alejandro Mendez

Cargo: Lider de Contratación / Profesional Universitario

Autorizado por:

Fecha: 12/04/2019

Nombre: Giselle Vidal González

Cargo: Directora Jurídica



Firma

Giselle Vidal