

Este Plan Institucional de Capacitación propone el fortalecimiento de las competencias y habilidades que los servidores requieren para generar mejores resultados, propiciando al mismo tiempo un adecuado ambiente laboral que propenda por el bienestar, el sentido de pertenencia para alcanzar los propósitos organizacionales.

En este orden de ideas, es importante que el empleo sea motivante proporcionando servidores competentes, innovadores, motivados, comprometidos permanentemente, respondiendo a las necesidades de la Entidad y a los fines del Estado.

Reconociendo el talento Humano como el activo más importante con el que cuenta la Entidad y; por otro tanto, como el gran factor crítico de éxito que facilita la gestión y el logro de los objetivos (Dimensión: Talento Humano – Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG).

Así mismo, es importante mencionar que la Gestión del Talento Humano es el factor estratégico que aporta el desarrollo de los servidores dentro de su ciclo de vida en la Entidad, así como a los objetivos institucionales.

En este sentido y para alcanzar el objetivo estratégico No 6 "Fortalecer el Talento Humano" contenido en el Plan Estratégico Institucional 2018-2023, el Centro de Diagnóstico Automotor del Valle, a través de la Dirección de Desarrollo Humano, necesita fortalecer los saberes, actitudes, habilidades, destrezas y conocimientos de sus servidores públicos por medio del componente de Capacitación (Plan Institucional de Capacitación – PIC).

Por lo anterior, el PIC ha sido construido a partir de los lineamientos del Plan Estratégico Institucional y de las guías de la Función Pública, identificando las necesidades propias de cada dependencia a través de la detección de necesidades con los líderes.

Con el fin de priorizar los temas de capacitación para el año 2022, se desarrolló un proceso de diagnóstico de necesidades de aprendizaje, analizando los siguientes insumos:

- ✓ Solicitud remitida por medio virtual, donde se obtuvo la información de las necesidades de capacitación de los servidores de cada proceso.
- ✓ Información tomada de la Evaluación por Competencias 2021.
- ✓ Informe de los resultados del PIC 2021.

Finalmente, el PIC 2022 del CDAV incluye los programas de inducción, en concordancia la normatividad vigente, previendo los eventos de gestión del cambio en el marco de los proyectos del Plan Estratégico 2018-2023.



Programa de Inducción

El programa de Inducción Institucional, se orienta a fortalecer la integración del funcionario a la cultura organizacional, al sistema de valores, crear identidad y sentido de pertenencia por el CDAV, desarrollar habilidades gerenciales, familiarizarlo con el servicio público, instruirlo acerca de la misión, visión, objetivos, procesos y procedimientos de la Entidad.

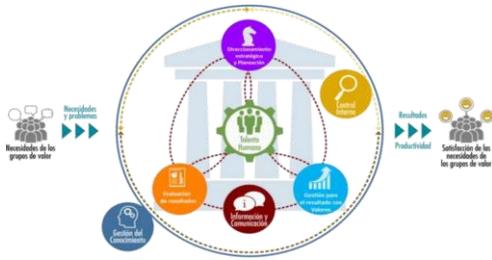
El proceso antes descrito, se realiza cada vez que ingresa un funcionario a la entidad de acuerdo con la metodología que se establezca para la misma; dando alcance a los módulos propuestos.

Programa de Reinducción

El Programa de Reinducción busca actualizar y reorientar la integración del servidor a la cultura organizacional, en relación con los cambios producidos al interior del CDAV, en la dependencia donde labora, en el puesto de trabajo y en el proceso que alimenta; así mismo, incluye un proceso de actualización acerca de las normas de inhabilidades e incompatibilidades y de las que regulan la moral administrativa.

En virtud a los lineamientos internos, los programas de reinducción dentro del CDAV se impartirán por lo menos cada dos (2) años o cada vez que se presente un cambio significativo en los procesos.

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN



El Sistema de Gestión, creado en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015, que integra los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad, es el conjunto de entidades y organismos del Estado, políticas, normas, recursos e información, cuyo objeto es dirigir la gestión pública al mejor desempeño institucional y a la consecución de resultados para la satisfacción de las necesidades y el goce efectivo de los derechos de los ciudadanos en el marco de la legalidad y la integridad.

Ejes temáticos DAFP y MIPG2

Gestión del Conocimiento: Responde a la necesidad desarrollar las capacidades orientadas al mejoramiento de la gestión pública, mediante el reconocimiento de los procesos que viven todas las entidades para generar, sistematizar y transferir información necesaria para responder a los retos y a las necesidades.

Creación del valor Público: Busca fortalecer los procesos de formación, capacitación y entrenamiento de directivos públicos alineando las decisiones que deben tomar con un esquema de gestión pública orientado al conocimiento y al buen uso de los recursos para el cumplimiento de metas y fines planteados.

Gobernanza para la Paz: Pretende atender los retos que presenta el contexto nacional.

La introducción de la gobernanza para la paz en las mejores prácticas para la gestión de la formación, capacitación y entrenamiento, le ofrece a los servidores un referente de las interacciones con los ciudadanos, en el marco de la construcción de la convivencia pacífica y de superación del conflicto.



EJECUCIÓN

Las actividades se desarrollarán acorde a lo establecido en el cronograma y se realizará el respectivo seguimiento.

La Entidad tiene un presupuesto aprobado para el presente Plan de CIENTO CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE (\$150.697.531)

INDICADORES PARA EVALUAR LA GESTIÓN DEL PLAN DE CAPACITACIÓN

Para evaluar la gestión del Plan Institucional de Capacitación en la presente vigencia, la Dirección de Desarrollo Humano realizará el seguimiento y medición a los siguientes indicadores:

- ✓ (Número de horas de formación ejecutadas / Número de horas de formación programadas) X 100
- ✓ (Número de capacitaciones ejecutadas / Número de capacitaciones programadas) X 100.
- ✓ (Número de funcionarios asistentes por capacitación / Número de funcionarios convocados por capacitación) X 100.
- ✓ Presupuesto ejecutado/Presupuesto asignado.

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

El seguimiento y control a la correcta ejecución del PIC estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Humano, sin embargo, cada trimestre en los comités de Gerencia se realizará seguimiento al cumplimiento de los indicadores anteriormente establecidos.

Evaluación del Impacto de la Capacitación

De acuerdo a lo establecido en el Instructivo "Toma de conciencia y evaluación de la eficacia de la formación" normalizado en el Sistema Integrado de Gestión se establece la evaluación del impacto de la capacitación, la cual permite medir los resultados frente a las competencias del saber, saber hacer y el ser como consecuencia de la asistencia de los funcionarios a los diversos cursos, seminarios, talleres, diplomados o congresos de formación.

DIVULGACIÓN

El presente plan será socializado a todos los funcionarios de la Entidad por la Dirección de Desarrollo Humano, a través de la página web, Boletín interno y el correo institucional.

Actividad de Capacitación.	Objetivo	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	ALINEACIÓN-MIPG
Políticas de MIPG	Mejorar el avance en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 2. Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público 15. Control Interno 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.
Sostenibilidad	Apropiar los objetivos de desarrollo sostenible					
Auditorías ISO 9001:2015	Formar funcionarios e auditorías internas a fin de que aporten a este proceso a nivel interno y externo.					
Pensamiento basado en riesgos para la gestión del OEC - ISO 31000:2018	Garantizar la implementación de los requisitos de la norma ILAC P15					
Diplomado en Movilidad y Seguridad Vial	Actualizar los conocimientos en materia de movilidad y seguridad vial entorno a nuestra					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos
Asistencia INTERTRAFIC 2022						
Curso certificado estándares GRI						
DIPLOMADO EN SISTEMA DE GESTION INTEGRADOS HSEQ. NTC ISO 9001:2015, NTC ISO 14001:2015 y NTC ISO 45001:2018						
Corrupción	Fomentar una cultura de prácticas responsables en pro de evitar los riesgos de corrupción					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 6. Fortalecimiento organización y simplificación de procesos 10. Gestión Documental 11. Gobierno Digital 14. Gestión del Conocimiento
Gestión de Riesgos	Fortalecer los conocimientos de la gestión de los riesgos al interior de cada proceso.					
Análisis de Causas	Fortalecer los conocimientos en las metodologías para análisis de causas.					
Indicadores por Proceso	Fortalecer los conocimientos en la estructuración, control y seguimiento a los indicadores por proceso.					1. Planeación Institucional 2. Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público 3. Talento Humano 15. Control Interno 16. Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.
Programa de Buenas Prácticas Ambientales	Fortalecer los conocimientos en el programa de buenas prácticas ambientales de la Entidad para su correcto cumplimiento.					
Aspectos e Impactos Ambientales Significativos	Fortalecer los conocimientos en la identificación de los aspectos e impactos ambientales significativos de la Entidad.					
Huella de Carbono	Formar a los funcionarios en temas de huella de carbono de la entidad a fin de generar conciencia ambiental					
Certificado en Manejo de Residuos Peligrosos	Garantizar la adecuada disposición y tratamiento de los residuos peligrosos					
Seminario en Emisiones Contaminantes bajo NTC 5365 y especificaciones de los equipos.						
Manejo de Residuos	Fortalecer los conocimientos del personal de aseo propio y contratista en el Manejo de residuos					
Excel Básico	Aprender el uso básico de la herramienta Excel para la optimización de las tareas					
Seminarios en seguridad vial y plan estratégicos en seguridad vial	Implementación de una cultura en seguridad vial en cualquier contexto y organización.					
Diplomado servicio al cliente	Desarrollar una nueva cultura de servicio para transformar la organización y orientarla hacia la satisfacción del cliente					
Diplomado marketing digital	Formar estrategias de mercadeo digital en los principales motores de búsqueda.					
Formación en conducción segura	GRI					1. Planeación Institucional 2. Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público 3. Talento Humano 15. Control Interno 16. Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional.
Atención al Cliente	Atención al Cliente					
Formación en hábitos en la movilidad	Seguridad Vial					
Manejo y operación segura de montacargas	Aprender el buen manejo y operación de un montacarga.					
Formación en vehículos seguros	Actualizar los conocimientos en materia de movilidad y seguridad vial entorno a nuestra misión.					
Manejo de estrés	Manejo de estrés					
Manejo Paquete Office	Paquete Office					
Capacitación en nuevas tecnologías aplicadas al campo automotriz (luces principales y auxiliares, sistemas de inyección en gasolina y Diesel, sistemas de frenos asistidos electrónicamente, sistema de dirección electro asistida entre otros).	De acuerdo a la normatividad técnica vigente aplicable a los Centros de Diagnóstico Automotor (NTC-ISO/IEC 17020:2013 numeral 6.1.3), se necesita fortalecer la competencia del personal técnico que participa en las actividades de inspección de vehículos automotores, en cuanto al conocimiento de nuevas tecnologías aplicadas en el campo automotriz					

Actividad de Capacitación.	Objetivo	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	ALINEACIÓN-MIPG
Capacitación en vehículos eléctricos e Híbridos (carros y motocicletas).						1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 4. Integridad 7. Servicio al ciudadano 13. Defensa jurídica 14. Gestión del conocimiento y la innovación 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional 17. Mejora Normativa
Sistema de frenos neumáticos.	Fortalecer la competencia del personal técnico que participa en las actividades de inspección de vehículos automotores, en cuanto al conocimiento de sistemas de frenos neumáticos.					
Renovación curso de alturas.	Es necesario contar con personal certificado en trabajo en alturas para garantizar la seguridad y salud en el trabajo del personal técnico que participa en las actividades de inspección de vehículos automotores.					
Capacitación en análisis de gases teniendo en cuenta las tecnologías EURO y sistemas de sensores y actuadores automotrices (en general).	De acuerdo a la normatividad técnica vigente aplicable a los Centros De Diagnostico Automotor (NTC-ISO/IEC 17020:2013 numeral 6.1.3), se necesita fortalecer la competencia del personal técnico que participa en las actividades de inspección de vehículos automotores, en cuanto al conocimiento de nuevas tecnologías aplicadas al análisis de gases según la normativa EURO y sistemas de sensores y actuadores automotrices.					
Servicio al Cliente	De acuerdo al tipos de servicios que se prestan actualmente en el área de revisión vehículos es necesario contar con personal capacitado para la atención al público con el fin de garantizar la calidad en la prestación del servicio.					
Capacitación excel intermedio	Mejorar el uso de la herramienta excel para la optimización de las tareas					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 4. Integridad 7. Servicio al ciudadano 13. Defensa jurídica 14. Gestión del conocimiento y la innovación 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional 17. Mejora Normativa
Capacitación Seguridad Vial	Aprender los factores de riesgo asociados con la operación en la vía.					
Solicitud de contratación						
Diplomado en Gerencia Administrativa y Financiera Pública						
Seminario en administración y finanzas públicas						
Actualización en Presupuesto público						
Cierre fiscal						
Actualización en Gestión Logística						
Almacenamiento de Sustancias químicas						
Administración de recursos e inventario						
Actualización de alturas	Fortalecer el conocimiento para satisfacer con eficiencia las necesidades del proceso y de la organización					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. 6. Fortalecimiento organización y simplificación de procesos. 7. Servicio al ciudadano. 9. Racionalización de trámites 13. Defensa jurídica 14. Gestión del conocimiento y la innovación 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
Manejo de alimentos						
Cierre fiscal						
Presentación de información exogena						
NICSP						
Administración de recursos e inventarios - prop. Planta y equipo						1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. 6. Fortalecimiento organización y simplificación de procesos. 7. Servicio al ciudadano. 9. Racionalización de trámites 13. Defensa jurídica 14. Gestión del conocimiento y la innovación 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
Tesorería y Finanzas						
Cierre fiscal						
Capacitación: en Planeación, evaluación y presentación de resultados de evaluación por competencias en las empresas	Actualizar los conocimientos en procesos de Desarrollo Humano para su aplicación al interior de la Entidad.					1. Planeación Institucional 3. Talento Humano 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. 6. Fortalecimiento organización y simplificación de procesos. 7. Servicio al ciudadano. 9. Racionalización de trámites 13. Defensa jurídica 14. Gestión del conocimiento y la innovación 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional
Capacitación: en gestión del talento humano						
Liquidación de retención en la fuente (SECTOR PUBLICO)	Conocer e interpretar las novedades normativas y tributarias en materia de pagos laborales, profundizando en los conceptos y beneficios que permite reducir la base de retención en la fuente, a favor del empleado.					3. Talento Humano 6. Fortalecimiento organización y simplificación de procesos 7. Servicio al ciudadano 14. Gestión del Conocimiento y la Innovación
Entrenamiento de brigadas de emergencias	Desarrollar destrezas para la administración y optimización de recursos para prevenir situaciones de emergencia de forma efectiva.					
Seminarios en negociación, ventas y marketing y herramientas ofimáticas.	Actualizar los conocimientos en materia de movilidad y seguridad vial entorno a nuestra misión.					
Actividades de: Trabajo en equipo Liderazgo Cómo afrontar los cambios Control sobre el trabajo	Fortalecer habilidades de Liderazgo y trabajo en equipo.					
Gestión de contratistas en SST	Desarrollar Habilidades en Seguridad y Salud en el Trabajo					

Actividad de Capacitación.	Objetivo	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	ALINEACIÓN-MIPG
Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y oportunidades	Reconocer los diferentes peligros y actuar de acuerdo a la situación					
Formación en gestión del conocimiento Directores, líderes y facilitadores						
Capacitación en normatividad vigente SST						
Captación sobre retención en la fuente						
Movilidad segura						
Capacitación en investigación de accidentes						
Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST						
SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS ASOCIADOS A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (Informe Parcial de Supervisión y Acta de Recibo Parcial)						
CAPACITACIÓN EN SECO II Y SOLICITUD DE CONTRATACIÓN						
MODIFICACIÓN, SUPERVISIÓN CONTRACTUAL Y DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS ASOCIADOS A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (Informe Final de Supervisión y Acta de Recibo Final)						
Manejo de residuos sólidos						
Primeros auxilios para brigadistas						
Riesgo biológico "Prácticas seguras"						
Valores de los Servidores Públicos "día del servidor público"						
Capacitación para riesgo eléctrico en prácticas seguras						
Estrategia rendición de cuentas						
Gestión de archivos electrónicos						
LÍQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y SOLICITUD DE CONTRATACIÓN						
REVISIÓN DE MATRIZ DE RIESGOS, INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL Y PÓLIZAS CONTRACTUALES EXIGIDAS						
Conceptos básicos de gestión documental						
Certificación en gestión de sistemas distribuidos basados en nube						
Formación en gestión del riesgo de información en marco de ISO 27000						
Curso Oracle OCA DBA						
Fundamentos ISO/IEC 17020:2012						
Asesorías y/o capacitaciones en la implementación de X-ROAD						
Derecho societario- Comercial	Ampliar el conocimiento jurídico de los componentes relacionados al derecho societario o comercial.					
Derecho privado- Contratación	Fortalecer los conocimientos en el ámbito de la contratación bajo el régimen exceptuado del Estatuto General de la Contratación Pública.					
NTC ISO 9001:2015, la NTC ISO 14001:2015, la NTC ISO 45001:2015	Fortalecer las competencias mediante el Programa de Formación de Auditores Internos en Sistemas de Gestión Integrados.					
Indicadores de Gestión	Fortalecimiento en Indicadores de Gestión					
GTC ISO-19011:2018 Directrices para la auditoría de los sistemas de Gestión	Fortalecer las competencias como auditor					
NTC ISO 31000-2019	Fortalecer las competencias en gestión del Riesgo en Sistemas Integrados de gestión.					

- 1. Planeación Institucional
- 3. Talento Humano
- 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
- 6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.
- 7. Servicio al ciudadano
- 9. Racionalización de trámites
- 14. Gestión del conocimiento y la innovación
- 15. Control Interno
- 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

- 1. Planeación Institucional
- 3. Talento Humano
- 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
- 6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.
- 7. Servicio al ciudadano
- 9. Racionalización de trámites
- 10. Gestión documental
- 11. Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea
- 12. Seguridad Digital
- 14. Gestión del conocimiento y la innovación
- 15. Control Interno
- 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

- 1. Planeación Institucional
- 3. Talento Humano
- 5. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción
- 6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.
- 7. Servicio al ciudadano
- 9. Racionalización de trámites
- 11. Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea
- 12. Seguridad Digital
- 14. Gestión del conocimiento y la innovación
- 15. Control Interno
- 16. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional

- 3. Talento Humano
- 6. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.
- 7. Servicio al ciudadano
- 9. Racionalización de trámites

Actividad de Capacitación.

Objetivo

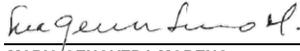
Trimestre
1

Trimestre
2

Trimestre 3

Trimestre
4

ALINEACIÓN-MIPG



MARIA GENOVEBA MORENO
Directora de Desarrollo Humano



JAIMÉ CÁRDENAS TOBÓN
Gerente