**Rad #: 2023-200-2322-2**
Santiago de Cali, julio 12 de 2023

# INFORME DE GESTIÓN
# COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DE DEFENSA JUDICIAL CDAV LTDA.
# PRIMER SEMESTRE VIGENCIA 2023

El COMITÉ DE CONCILIACIÓN Y DE DEFENSA JUDICIAL del CDAV LTDA., y dando cumplimiento a lo dispuesto en la normatividad que regula las funciones de este, se entrega el INFORME DE GESTIÓN correspondiente a las actuaciones adelantadas en el primer semestre de la vigencia 2023:

## 1. ACTUACIONES DEL COMITÉ CONCILIACIÓN Y DE DEFENSA JUDICIAL CDAV LTDA.

| FECHA/ No. ACTA | ASUNTO OBJETO DE ESTUDIO | DECISIÓN DEL COMITÉ | ESTADO DELPROCESO |
|---|---|---|---|
| Enero 11 de 2023 Acta No. 01 | 1. Socialización del informe de gestión del comité de conciliación del segundo semestre de la vigencia 2022. | El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación.<br><br>Compromiso: Enviar el informe de gestión del comité de conciliación del segundo semestre de la vigencia 2022 a la Dra. Paola Zabala Directora de Control Interno. | El informe de gestión del comité de conciliación del segundo semestre de la vigencia 2022 fue enviado a la Dra. Paola Zabala Directora de Control Interno. |
| Enero 25 de 2023 Acta No. 02 | 1. Socialización del informe de seguimiento al comité de conciliación y de defensa judicial del segundo semestre de la vigencia 2022, elaborado por la Dirección de Control Interno. | El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | |
| Febrero 08 de 2023 Acta No. 03 | 1. Revisar el reglamento interno del comité de conciliación y defensa judicial. | El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | |
| Febrero 22 de 2023 Acta No. 04 | 1. Revisar los procesos judiciales. | El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | |
| Marzo 01 de 2023 Acta No. 05 | 1. Fijar posición institucional en proceso ordinario laboral iniciado por Alexandra Vásquez Fernandez. | De acuerdo con lo expuesto anteriormente por el Dr. Gonzalo Manrique, los miembros del comité de conciliación y defensa judicial decidieron | 1.Se expidió el certificado de la posición institucional del comité y enviar al abogado |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | por unanimidad no conciliar en la audiencia que se llevará a cabo el día nueve (09) de marzo de 2023, a las 8:30 A.M., de conformidad con los argumentos jurídicos que se expondrán en la contestación de la demanda que serán objeto de debate ante la Juez ZULAY CAMACHO CALERO.<br><br>Compromisos: 1. Expedir certificado de la posición institucional del comité y enviar al abogado Gonzalo Manrique Zuluaga; 2. Asistir a la audiencia para presentar la posición institucional del comité de conciliación. | Gonzalo Manrique Zuluaga.<br><br>2. Asistió a la audiencia para presentar la posición institucional del comité de conciliación. |
| Marzo 29 de 2023 Acta No. 06 | 1. Informa sobre demanda ordinaria laboral iniciada por el señor LUIS OBDULIO ARBOLEDA AGUIRRE. | El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | |
| Abril 19 de 2023 Acta No. 07 | 1.Informe sobre Tribunal de Arbitraje A-20220121/0849<br><br>2.Informe sobre proceso ejecutivo Rad. 76001400303120220047900<br><br>3. Informe sobre la contratación de la vigilancia judicial. | 1. El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación.<br><br>2. Se presentará al JUZGADO TREINTA Y UNO CIVIL MUNICIPAL DE CALI un memorial solicitando la terminación del proceso por inexistencia de la obligación y cobro de lo no debido, considerando que, el CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., no fue condenado a pagar los honorarios del Tribunal de Arbitramento, como se especifica en el acta No. 19.<br><br>3. 1. El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | Frente al compromiso No. 2, se informa que se presentó al JUZGADO TREINTA Y UNO CIVIL MUNICIPAL DE CALI un memorial solicitando la terminación del proceso por inexistencia de la obligación y cobro de lo no debido, considerando que, el CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., no fue condenado a pagar los honorarios del Tribunal de Arbitramento, como se especifica en el acta No. 19. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Abril 26 de 2023 Acta No. 08 | 1. Informe sobre cobro de costas procesales | El comité de conciliación y defensa judicial determina que se debe iniciar el cobro ejecutivo, pero antes la dirección jurídica informa que se solicitó al representante legal de la Sociedad Inversiones Bodega la 21 S.A.S., comparecer a nuestras instalaciones el día veintiocho (28) de abril de dos mil veintitrés (2023) con el fin de determinar el pago de las costas procesales, como medida prejudicial. | El representante legal asistió en la fecha prevista a las instalaciones del CDAV LTDA., e informó que no podía hacer el pago de las costas procesales. |
| Mayo 10 de 2023 Acta No. 09 | Informe proceso ejecutivo Rad. 760014003031-2022-00479-00. | Se informó al comité de conciliación y defensa judicial que se presentó un memorial de desistimiento de la demanda ejecutiva presentada por INVERSIONES BODEGA LA 21 S.A.S., contra el CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., de conformidad con el artículo 314 de la Ley 1564 de 2012. Este memorial fue coadyuvado por parte del CDAV Ltda.<br><br>El comité de conciliación y defensa judicial del CDAV LTDA., no presentó ninguna observación. | A la fecha se encuentra a la espera del pronunciamiento del Juzgado. |
| Mayo 26 de 2023 Acta No. 10 | 1.Proyecto actualización de reglamento interno de acuerdo con la Ley 2220 de 2022<br><br>2.Proyecto de directrices de revocatoria directa de actos administrativos. | El comité de conciliación y defensa judicial aprueba por unanimidad el Proyecto actualización de reglamento interno de acuerdo con la Ley 2220 de 2022 y el Proyecto de directrices de revocatoria directa de actos administrativos. | El día 26 de mayo de 2023, se incluyeron las directrices de revocatoria directa de actos administrativos en el documento denominado “Políticas generales para la defensa jurídica del Centro de Diagnóstico Automotor del Valle Ltda., las directrices para aplicación de los mecanismos de arreglo directo y las directrices de revocatoria directa”<br><br>Mediante la Resolución No. 144 de fecha 29 de mayo de 2023 se actualizó el Reglamento Interno del Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Centro de Diagnóstico Automotor del Valle Ltda. |

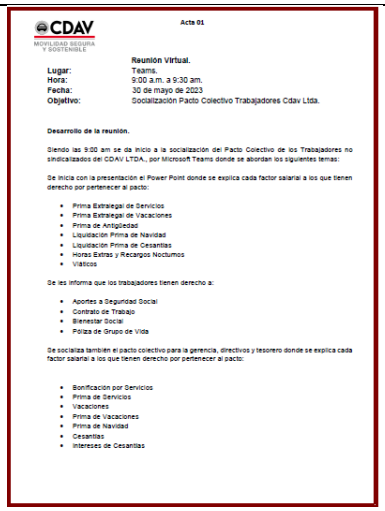
| | | | |
|---|---|---|---|
| Junio 14 de 2023 Acta No. 11 | 1.Aprobación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico para la vigencia 2023.<br><br>2.Cumplimiento de los compromisos de la visita de seguimiento a las funciones del comité de conciliación por parte de la Procuraduría General de la Nación. | 1. Los miembros del comité de conciliación aprobaron la política de prevención del daño antijurídico para la vigencia 2023.<br><br>2. Los miembros del comité de conciliación no presentaron una observación, razón por la cual, la dirección jurídica procederá a enviar al correo electrónico a la Procuraduría General de la Nación. | 1. La política de prevención del daño antijurídico se encuentra en ejecución.<br><br>2.El día 14 de junio de 2023, se envió el correo electrónico a la Procuraduría General de la Nación. |
| Junio 27 de 2023 Acta No. 12 | 1.Sentencia de segunda instancia JAMES ORTIZ MENA | Los miembros del Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Centro de Diagnóstico Automotor del Valle Ltda., no presentó ninguna observación al respecto. | |

## 2. SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO

El comité de conciliación y defensa judicial del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., realizó el seguimiento al plan de acción a la Política de Prevención del Daño Antijurídico así:

| PLAN DE ACCIÓN POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO VIGENCIA 2023 | | | |
|---|---|---|---|
| **No.** | **MECANISMO** | **PERIODO DE IMPLEMENTACION DE LA MEDIDA (fechas inicio – fin)** | **CUMPLIMIENTO** |
| 1 | Verificar semestralmente que las Alianzas Estratégicas atiendan los lineamientos establecidos en la Circular No. 3 con radicado 2020-200-1848-2. | 01/01/2023-30/06/2023 | De acuerdo con la información suministrada por el área de contratación, en el primer semestre se suscribieron las siguientes ALIANZAS ESTRATÉGICAS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL Nos. CDAV-080-2023, CDAV-097-2023, CDAV-098-2023, CDAV-099-2023 y CDAV-100-2023, en donde se evidenció que se incluyeron las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA, ICBF), respecto del personal utilizado en el cumplimiento del objeto contractual además la ausencia de vínculo laboral. Adicional se incluyó dentro de las alianzas CDAV-097-2023, CDAV-098-2023, CDAV-099-2023 y CDAV-100-2023 la *cláusula de " - AUSENCIA DE VÍNCULO LABORAL: La ejecución del contrato la realizará por su propia cuenta, por lo que las relaciones laborales que adquiera en la ejecución del contrato y las obligaciones surgidas* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | *de éstas no comprometen de ningún modo al CDAV LTDA. PARAGRAFO: ELCONTRATISTA deberá en todo caso, garantizar el pago de los salarios y demás cargos asociados, del personal que disponga para la prestación del servicio.*<br><br>Y en la alianza CDAV-080-2023 "*INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: Los trabajadores que emplee EL ALIADO en desarrollo de la presente Alianza, no quedarán ni estarán vinculados laboralmente con el CDAV LTDA., puesto que EL ALIADO es independiente y goza de total autonomía, técnica, administrativa y directiva en el desarrollo de la Alianza. En consecuencia, EL CDAV LTDA.A, no responderá solidariamente con el ALIADO por el pago de honorarios, sueldos, salarios o prestaciones sociales de el o de sus trabajadores; ni por las sanciones, indemnizaciones y demás sumas que se causen a favor de tales trabajadores; por negligencia, error u omisión en las liquidaciones; o por no llenar correctamente los trámites legales para el despido del personal o por cualquier otra causa. EL ALIADO, autoriza desde ahora a el CDAV LRDA., para deducir de la participación a que tiene derecho cualquier suma que el CDAV LTDA., haya tenido que asumir por cualquier circunstancia relacionada con los trabajadores de este, sin perjuicio que el CDAV LTDA., pueda hacer efectiva la garantía que se exija en el marco de cada anexo. EL ALIADO, en todo caso, declara expresamente la indemnidad del CDAV LTDA., en las reclamaciones contractuales que llegara a tener con los operarios de los equipos de su propiedad."* |
| 2 | Una (1) capacitación en el tema de: "contratos realidad" dirigida a los supervisores de contratos de prestación de servicios de persona natural. | 01/11/2023-31/12/2023 | La capacitación en el tema de: "contratos realidad" dirigida a los supervisores de contratos de prestación de servicios de persona natural, será programada dentro de las fechas establecidas. |
| 3 | Una (1) capacitación en el tema de: "régimen laboral" para los actuales trabajadores oficiales. | 01/01/2023-31/12/2023 | La Dirección de Desarrollo Humano realizó el día 30 de mayo de 2023, capacitación en el tema de: "régimen laboral" para los actuales trabajadores oficiales, como evidencia se anexa pantallazo del listado de asistencia virtual y acta. |

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>


CDAV
MOVILIDAD SEGURA Y SOSTENIBLE

Acta 01

**Reunión Virtual.**
**Lugar:** Teams.
**Hora:** 9:00 a.m. a 9:30 am.
**Fecha:** 30 de mayo de 2023
**Objetivo:** Socialización Pacto Colectivo Trabajadores Cdav Ltda.

**Desarrollo de la reunión.**

Siendo las 9:00 am se da inicio a la socialización del Pacto Colectivo de los Trabajadores no sindicalizados del CDAV LTDA., por Microsoft Teams donde se abordan los siguientes temas:

Se inicia con la presentación el Power Point donde se explica cada factor salarial a los que tienen derecho por pertenecer al pacto:

- Prima Extralegal de Servicios
- Prima Extralegal de Vacaciones
- Prima de Antigüedad
- Liquidación Prima de Navidad
- Liquidación Prima de Cesantías
- Horas Extras y Recargos Nocturnos
- Viáticos

Se les informa que los trabajadores tienen derecho a:

- Aportes a Seguridad Social
- Contrato de Trabajo
- Bienestar Social
- Póliza de Grupo de Vida

Se socializa también el pacto colectivo para la gerencia, directivos y tesorero donde se explica cada factor salarial a los que tienen derecho por pertenecer al pacto:

- Bonificación por Servicios
- Prima de Servicios
- Vacaciones
- Prima de Vacaciones
- Prima de Navidad
- Cesantías
- Intereses de Cesantías

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Resumen | | | | | | |
| Título de la reunión | SOCIALIZACIÓN PACTO COLECTIVO TRABAJADORES CDAV | | | | | |
| Participantes que asistieron | 43 | | | | | |
| Hora de inicio | 5/30/23, 8:42:11 AM | | | | | |
| Hora de finalización | 5/30/23, 5:09:02 PM | | | | | |
| Duración de la reunión | 8 h 26 min 50 s | | | | | |
| Tiempo medio de asistencia | 32 min 25 s | | | | | |
| 2. Participantes | | | | | | |
| Nombre | Primera entrada | Última salida | Duración de la reuni | Correo electrónico | Id. de participante (UPN) | Rol |
| Marly Varela Ramirez | 5/30/23, 8:58:43 AI | 5/30/23, 9:18:02 AM | 19 min 19 s | marly.varela@cdav.gov.co | marly.varela@cdav.gov.co | Organizador |
| Jhonson Arley Pedroza Salaz | 5/30/23, 8:45:49 AI | 5/30/23, 9:18:12 AM | 32 min 22 s | jhonson.pedroza@cdav.gov.c | jhonson.pedroza@cdav.gov.c | Moderador |
| Yamileth Polania Pisso | 5/30/23, 8:46:00 AI | 5/30/23, 5:09:02 PM | 8 h 13 min | yamileth.polania@cdav.gov.c | yamileth.polania@cdav.gov.co | Moderador |
| Maria Camila Ramirez Vallecill | 5/30/23, 8:46:01 AI | 5/30/23, 9:34:53 AM | 48 min 51 s | maria.ramirez@cdav.gov.co | maria.ramirez@cdav.gov.co | Moderador |
| Juli Paulin Martinez Cano | 5/30/23, 8:46:02 AI | 5/30/23, 9:29:23 AM | 43 min 21 s | juli.martinez@cdav.gov.co | juli.martinez@cdav.gov.co | Moderador |
| Isabel Cristina Llanos Galvis | 5/30/23, 8:46:09 AI | 5/30/23, 9:18:02 AM | 31 min 52 s | isabel.llanos@cdav.gov.co | isabel.llanos@cdav.gov.co | Moderador |
| Nathalia Sepulveda | 5/30/23, 8:46:13 AI | 5/30/23, 9:18:07 AM | 31 min 54 s | nathalia.sepulveda@cdav.gov | nathalia.sepulveda@cdav.gov | Moderador |
| Carolina Serna Caicedo | 5/30/23, 8:46:13 AI | 5/30/23, 9:09:18 AM | 23 min 4 s | carolina.serna@cdav.gov.co | carolina.serna@cdav.gov.co | Moderador |
| Angelica Castro Rojas | 5/30/23, 8:46:47 AI | 5/30/23, 9:18:11 AM | 31 min 23 s | angelica.castro@cdav.gov.co | angelica.castro@cdav.gov.co | Moderador |
| Paola Andrea Zabala | 5/30/23, 8:47:50 AI | 5/30/23, 9:18:03 AM | 30 min 13 s | paola.zabala@cdav.gov.co | paola.zabala@cdav.gov.co | Moderador |
| Daniela Carvajal | 5/30/23, 8:48:44 AI | 5/30/23, 9:18:07 AM | 29 min 23 s | servicioalcliente@cdav.gov.c | servicioalcliente@cdav.gov.co | Moderador |
| Maria Fernanda Calero | 5/30/23, 8:49:35 AI | 5/30/23, 9:06:20 AM | 16 min 45 s | maria.calero@cdav.gov.co | maria.calero@cdav.gov.co | Moderador |
| Camilo Vergara Ruiz | 5/30/23, 8:51:45 AI | 5/30/23, 9:19:23 AM | 27 min 37 s | camilo.vergara@cdav.gov.co | camilo.vergara@cdav.gov.co | Moderador |
| Judith Alexandra Badillo Vida | 5/30/23, 8:56:36 AI | 5/30/23, 9:18:02 AM | 21 min 26 s | judith.badillo@cdav.gov.co | judith.badillo@cdav.gov.co | Moderador |
| VANESSA ROSERO LOPEZ | 5/30/23, 8:56:36 AI | 5/30/23, 9:18:15 AM | 21 min 39 s | vroseroll@unadvirtual.edu.co | vroseroll@unadvirtual.edu.co | Moderador |
| Andres Felipe Urbano | 5/30/23, 8:58:04 AI | 5/30/23, 9:18:32 AM | 20 min 27 s | andres.urbano@cdav.gov.co | andres.urbano@cdav.gov.co | Moderador |
| Diana Catalina Vergara | 5/30/23, 8:59:16 AI | 5/30/23, 9:21:43 AM | 22 min 26 s | catalina.vergara@cdav.gov.c | catalina.vergara@cdav.gov.co | Moderador |
| Ivone Lorena Gaviria Bedoya | 5/30/23, 8:59:21 AI | 5/30/23, 9:18:17 AM | 18 min 55 s | ivone.gaviria@cdav.gov.co | ivone.gaviria@cdav.gov.co | Moderador |
| Lizeth Gonzalez Lozano | 5/30/23, 8:59:28 AI | 5/30/23, 9:17:55 AM | 18 min 26 s | lizeth.gonzalez@cdav.gov.co | lizeth.gonzalez@cdav.gov.co | Moderador |
| Jairo Alfonso Echeverri Giron | 5/30/23, 9:00:12 AI | 5/30/23, 9:18:31 AM | 18 min 18 s | jairo.echeverri@cdav.gov.co | jairo.echeverri@cdav.gov.co | Moderador |
| Kevin Andres Quiroz Muriel | 5/30/23, 9:00:12 AI | 5/30/23, 9:18:18 AM | 18 min 5 s | kevin.quiroz@cdav.gov.co | kevin.quiroz@cdav.gov.co | Moderador |
| Lina Marcela Carabali Lopez | 5/30/23, 9:00:27 AI | 5/30/23, 9:19:17 AM | 18 min 49 s | lina.carabali@cdav.gov.co | lina.carabali@cdav.gov.co | Moderador |
| Ana Maria Dorado Alvarez | 5/30/23, 9:00:39 AI | 5/30/23, 9:46:05 AM | 45 min 25 s | ana.dorado@cdav.gov.co | ana.dorado@cdav.gov.co | Moderador |
| Sandra Viviana Escobar Trivir | 5/30/23, 9:00:40 AI | 5/30/23, 9:18:02 AM | 17 min 22 s | viviana.escobar@cdav.gov.c | viviana.escobar@cdav.gov.co | Moderador |
| Jefferson Alexander Reina Ru | 5/30/23, 9:00:48 AI | 5/30/23, 9:18:03 AM | 17 min 14 s | jefferson.reina@cdav.gov.co | jefferson.reina@cdav.gov.co | Moderador |
| Liliana Escobar | 5/30/23, 9:01:30 AI | 5/30/23, 9:18:00 AM | 16 min 30 s | liliana.escobar@cdav.gov.co | liliana.escobar@cdav.gov.co | Moderador |
| Maria Mercedes Garcia Romo | 5/30/23, 9:01:41 AI | 5/30/23, 9:18:24 AM | 16 min 43 s | mercedes.garcia@cdav.gov.c | mercedes.garcia@cdav.gov.co | Moderador |
| Benur Antonio Gonzalez Guz | 5/30/23, 9:02:57 AI | 5/30/23, 2:34:57 PM | 14 min 36 s | benur.gonzalez@cdav.gov.co | benur.gonzalez@cdav.gov.co | Moderador |
| Jose Alejandro Mendez Loaiz | 5/30/23, 9:03:23 AI | 5/30/23, 9:18:05 AM | 14 min 42 s | alejandro.mendez@cdav.gov. | alejandro.mendez@cdav.gov.c | Moderador |
| Jonathan Herman Molina Mira | 5/30/23, 9:03:33 AI | 5/30/23, 9:18:03 AM | 14 min 30 s | jonathan.molina@cdav.gov.c | jonathan.molina@cdav.gov.co | Moderador |
| Napoleón Coy Villegas | 5/30/23, 9:04:12 AI | 5/30/23, 9:29:33 AM | 25 min 21 s | napoleon.coy@cdav.gov.co | napoleon.coy@cdav.gov.co | Moderador |
| Julian David Cubides Caicedo | 5/30/23, 9:04:58 AI | 5/30/23, 9:18:09 AM | 13 min 10 s | julian.cubides@cdav.gov.co | julian.cubides@cdav.gov.co | Moderador |
| angelica | 5/30/23, 9:05:09 AI | 5/30/23, 9:18:13 AM | 13 min 3 s | | | Moderador |
| Maria Amparo Guerrero Rodri | 5/30/23, 9:05:39 AI | 5/30/23, 9:23:32 AM | 17 min 53 s | maria.guerrero@cdav.gov.co | maria.guerrero@cdav.gov.co | Moderador |
| Wendy Victoria Estupiñan Ob | 5/30/23, 9:05:43 AI | 5/30/23, 9:18:10 AM | 12 min 26 s | wendy.estupinan@cdav.gov.c | wendy.estupinan@cdav.gov.c | Moderador |
| Lady Johanna Dorado De La | 5/30/23, 9:06:53 AI | 5/30/23, 9:26:27 AM | 19 min 34 s | lady.dorado@cdav.gov.co | lady.dorado@cdav.gov.co | Moderador |
| Maria Salvadora Hurtado Vale | 5/30/23, 9:08:38 AI | 5/30/23, 9:18:18 AM | 9 min 39 s | maria.hurtado@cdav.gov.co | maria.hurtado@cdav.gov.co | Moderador |
| Rodrigo Bedoya | 5/30/23, 9:09:52 AI | 5/30/23, 9:18:10 AM | 8 min 18 s | rodrigo.bedoya@cdav.gov.co | rodrigo.bedoya@cdav.gov.co | Moderador |
| Aaron Caicedo Narvaez | 5/30/23, 9:09:54 AI | 5/30/23, 9:19:54 AM | 10 min | aaron.caicedo@cdav.gov.co | aaron.caicedo@cdav.gov.co | Moderador |
| Martha Cecilia Barrera Quinte | 5/30/23, 9:10:47 AI | 5/30/23, 9:18:32 AM | 7 min 44 s | martha.barrera@cdav.gov.co | martha.barrera@cdav.gov.co | Moderador |
| Hector Jose Villarreal Rua | 5/30/23, 9:16:34 AI | 5/30/23, 10:03:04 AI | 46 min 30 s | hector.villarreal@cdav.gov.co | hector.villarreal@cdav.gov.co | Moderador |
| Gloria Patricia Bonilla Plaza | 5/30/23, 9:16:44 AI | 5/30/23, 9:19:37 AM | 2 min 52 s | gloria.bonilla@cdav.gov.co | gloria.bonilla@cdav.gov.co | Moderador |
| Eduin Enrique Moreno Carabo | 5/30/23, 9:19:10 AI | 5/30/23, 9:31:49 AM | 12 min 39 s | eduin.moreno@cdav.gov.co | eduin.moreno@cdav.gov.co | Moderador |
</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Verificar que en la inducción a los trabajadores oficiales se les informe el régimen laboral aplicable.</td>
<td>01/01/2023-31/12/2023</td>
<td>
La Dirección de Desarrollo Humano informó mediante correo electrónico lo siguiente:

<table>
<tr><th colspan="2">Total Inducciones Realizadas</th></tr>
<tr><td>Personas Vinculadas</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Primer Semestre</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Segundo Semestre</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Total Inducciones Realizadas</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nota: El profesional universitario que falta por realizar la inducción es del área jurídica, y manifiesta que aún no ha realizado este proceso por directrices de su jefe inmediato que le solicita estar del todo en el área de trabajo, toda vez que carecen de personal.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Seguimiento mensual a la retención y pago oportuno de estampillas aplicadas a los contratos vigentes. | 01/01/2023-31/12/2023 | La Dirección de Control Interno remitió seguimiento mensual a la retención y pago oportuno de estampillas aplicadas a los contratos vigentes. |

## 3. GESTIÓN JUDICIAL – SENTENCIAS, PROCESOS, CONCILIACIONES Y AUDIENCIAS.

En el primer semestre del año 2023 la gestión judicial fue la siguiente:

| SENTENCIAS NOTIFICADAS EL PRIMER SEMESTRE EN PROCESOS QUE EL CDAV LTDA., ES PARTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **JUZGADO/ PROCESO** | **RADICADO** | **PARTE CDAV** | **SENTENCIA** | **VALOR PRETENSIONES** | **VALOR CONDENA** |
| TRIBUNAL DE ARBITRAJE / Controversias contractuales | A-20220121/0849 | Demandado | Declarar probada la excepción "2.2. ESTÁ DEBIDAMENTE COMPROBADO QUE EL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LIMITADA, NO DEBIA ASUMIR EL PAGO DE LOS VALORES CORRESPONDIENTES A PATIOS DE LOS VEHÍCULOS QUE NO RETIRARON DE LOS PATIOS, YA QUE ERAN LOS USUARIOS QUIENES DEBÍAN DE CANCELAR DICHOS VALORES"<br><br>Denegar las reclamaciones contenidas en las pretensiones 2, 3 (3.1. y 3.2.) y 4 de la Demanda.<br><br>Condenar a la sociedad Inversiones Bodega La 21 S.A.S. a pagar a favor de la sociedad Centro de Diagnóstico Automotor del Valle Limitada, por concepto de costas –compuestas únicamente por agencias en derecho–, la suma de $49.990.108, dentro de los cinco (5) días siguientes a la ejecutoria del presente Laudo, con lo que queda resuelta la pretensión 5 de la demanda. | $4.443.565.185 | $0 |
| TRIBUNAL SUPERIOR DEL DISTRITO JUDICIAL DE BUGA SALA SEGUNDA DE DECISIÓN LABORAL / Ordinario Laboral | 76001-31-05-013-2013-00310-01 | Demandado | CONFIRMAR la sentencia apelada identificada con el No. 109 del 8 de agosto de 2014, proferida por el Juzgado Trece Laboral del Circuito de Cali (V) dentro del proceso ordinario laboral promovido por JAMES ORTIZ MENA contra el CENTRO DE DIANGÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE, conforme a las razones expuestas que anteceden. | $27.797.775 | $0 |

| CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES CDAV LTDA. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **CONVOCANTE** | **CONVOCADO** | **VALOR PRETENSIONES** | **RESULTADO** |
| PROCURADURÍA 165 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS | CDAV LTDA. | GOBERNACIÓN DEL VALLE | $62.073.405.oo | El día 15 de mayo de 2023, se radicó la solicitud de conciliación extrajudicial por parte del CDAV LTDA., la cual fue admitida por parte de la PROCURADURÍA 165 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS mediante el auto No. 578, fijando fecha de celebración de la audiencia para el 25 de julio de 2023, a las 9:30 AM, por teams. |

## 4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL COMITÉ Y DIRECCIÓN JURÍDICA

| ACTIVIDAD | FECHA | SESIÓN |
|---|---|---|
| Socialización del informe de gestión del comité de conciliación del segundo semestre de la vigencia 2022. | Enero 11 de 2023 | Acta No. 01 |
| Socialización del informe de seguimiento al comité de conciliación y de defensa judicial del segundo semestre de la vigencia 2022, elaborado por la Dirección de Control Interno. | Enero 25 de 2023 | Acta No. 02 |
| Revisar el reglamento interno del comité de conciliación y defensa judicial. | Febrero 08 de 2023 | Acta No. 03 |
| Actualización de reglamento interno de acuerdo con la Ley 2220 de 2022. | Mayo 26 de 2023 | Acta No. 10 |
| Fijar directrices de revocatoria directa de actos administrativos. | | |
| Aprobación de la Política de Prevención del Daño Antijurídico para la vigencia 2023. | Junio 14 de 2023 | Acta No. 11 |

## 5. INDICADORES DE GESTIÓN Y DE RESULTADO

### 5.1. Indicador registrado en el Sistema Integrado de Gestión.

| INDICADOR | NATURALEZA | TIPO | FRECUENCIA | UNIDAD | META ACUMULADA | RESULTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Oportunidad en la respuesta de las solicitudes de conciliación extrajudicial | Eficiencia | Proceso | Anual | % | - | Pendiente, es anual. |

### 5.2. Indicadores Política de Prevención del Daño Antijurídico.

#### 5.2.1. Resultados de los indicadores de gestión – Mecanismo.

| N° Del Mecanismo | Mecanismo | Descripción del numerador | Descripción del denominador | Fórmula del indicador | Valor Numerador | Valor Denominador | Resultado | Explicación del resultado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Hacer un seguimiento y control sobre el cumplimiento de los lineamientos dados por la entidad para la contratación de personal por parte de los contratistas. | Seguimiento semestral | Seguimiento anual | (Seguimiento semestral / Seguimiento anual) * 100 | 1 | 2 | 50% | El resultado del 50 % corresponde a la mitad de las actividades establecidas, teniendo en cuenta que el corte para medir el indicador se hace de manera semestral. |
| 2 | Realizar una (1) capacitación en el tema de:" contratos realidad" dirigido a los supervisores de contratos de prestación de servicios de persona natural. | Número de capacitaciones ejecutadas | Número de capacitaciones programadas | (Número de capacitaciones ejecutadas / Número de capacitaciones programadas) * 100 | - | - | - | Aún no ha llegado la fecha prevista para la ejecución de la actividad. |
| 3 | Realizar una (1) capacitación en el tema de: "régimen laboral" para los actuales trabajadores oficiales. | Número de capacitaciones ejecutadas | Número de capacitaciones programadas | (Número de capacitaciones ejecutadas / Número de capacitaciones programadas) * 100 | 1 | 1 | 100% | |
| 4 | Verificar que en la inducción a los trabajadores oficiales se les informe el régimen laboral aplicable. | Seguimiento semestral | Seguimiento anual | (Seguimiento semestral / Seguimiento anual) * 100 | 1 | 2 | 50% | El resultado del 50 % corresponde a la mitad de las actividades establecidas, teniendo en cuenta que el corte para medir el indicador se hace de manera semestral. |
| 5 | Seguimiento mensual a la retención y pago oportuno de estampillas aplicadas a los contratos vigentes. | Seguimiento mensual | Seguimiento anual | (Seguimiento mensual / Seguimiento anual) * 100 | 6 | 12 | 50% | El resultado del 50 % corresponde a la mitad de las actividades establecidas, teniendo en cuenta que el corte para medir el indicador se hace de manera semestral. |

### 5.2.2. Resultados de los indicadores de resultado – Medida

| Medida | Descripción del numerador | Descripción del denominador | Fórmula del indicador | Valor Numerador | Valor Denominador | Resultado | Explicación del resultado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Hacer un seguimiento y control sobre el cumplimiento de los lineamientos dados por la entidad para la contratación de personal por parte de los contratistas. | Total de Alianzas con clausulas | Total de Alianzas | (Total de Alianzas con clausulas / Total de Alianzas) * 100 | 5 | 5 | 100% | |
| Realizar una (1) capacitación en el tema de:" contratos realidad" dirigido a los supervisores de contratos de prestación de servicios de persona natural. | Resultado promedio de calificaciones | Calificación esperada | (Resultado promedio de calificaciones / Calificación esperada) * 100 | - | - | - | Aún no ha llegado la fecha prevista para la ejecución de la actividad. |
| Verificar que en la inducción a los trabajadores oficiales se les informe el régimen laboral aplicable. | Numero de servidores públicos con inducción | Numero de ingresos nuevos | (Número de servidores públicos con inducción / Numero de ingresos nuevos) * 100 | 15 | 16 | 94% | El profesional universitario del área de jurídica que falta por realizar la inducción manifiesta que aún no ha realizado este proceso porque por directrices de su jefe inmediato le solicita estar del todo en el área de trabajo porque carecen de personal. |
| Seguimiento mensual a la retención y pago oportuno de estampillas aplicadas a los contratos vigentes. | Total de contratos con retención de estampillas correctamente en el semestre | Total de contratos revisados en el semestre | (Total de contratos con retención de estampillas correctamente en el semestre / Total de contratos revisados en el semestre) * 100 | 5 | 5 | 100% | |

### 5.2.3. Resultados de los indicadores de impacto– litigiosidad

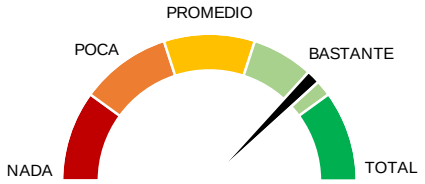
| Causa e-kogui | Fórmula del indicador | # ddas año de implementación 2 | # ddas año de formulación | Resultado |
|---|---|---|---|---|
| Contrato realidad | [(#ddas año X - #ddas año Y) / #ddas año Y]*100 | 0 | 1 | -100% |
| Desmejora en las condiciones laborales | [(#ddas año X - #ddas año Y) / #ddas año Y]*100 | 0 | 0 | -100% |
| Cobro indebido de obligación | [(#ddas año X - #ddas año Y) / #ddas año Y]*100 | 0 | 0 | -100% |

### 5.2.4. Informe de resultados de indicadores.

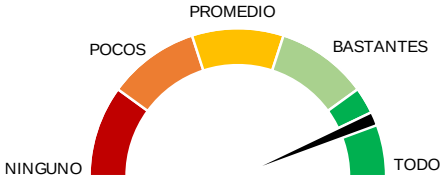
**INFORME RESUMIDO**

| | AÑO DE IMPLEMENTACIÓN 1 | AÑO DE IMPLEMENTACIÓN 2 | TOTAL |
|---|---|---|---|
| GESTIÓN PROMEDIO | 100% | 50% | 75% |
| RESULTADOS PROMEDIO | 83% | 98% | 87% |
| IMPACTO PROMEDIO | -89% | -100% | -94% |

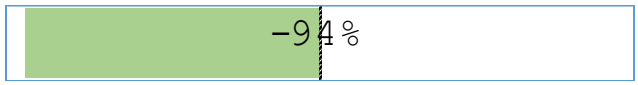
**GESTIÓN PROMEDIO**




**RESULTADOS PROMEDIO**




**VARIACIÓN PROMEDIO DE LA LITIGIOSIDAD**



## 6. SEGUIMIENTO A LAS POLITICAS GENERALES PARA LA DEFENSA DE LOS INTERESES DEL CDAV LTDA.

### 6.1. Representación Judicial

La representación judicial continua a cargo de la Dirección Jurídica, no obstante, se contó con el apoyo y asesoría de profesionales en derecho y una firma de abogados.

### 6.2. Obligaciones de los Apoderados de la Entidad

Los apoderados designados para la representación judicial del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., entregaron los informes de gestión.

### 6.3. Seguimiento a Procesos Judiciales

Los apoderados designados para la representación judicial del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA, les hacen seguimiento a los procesos.

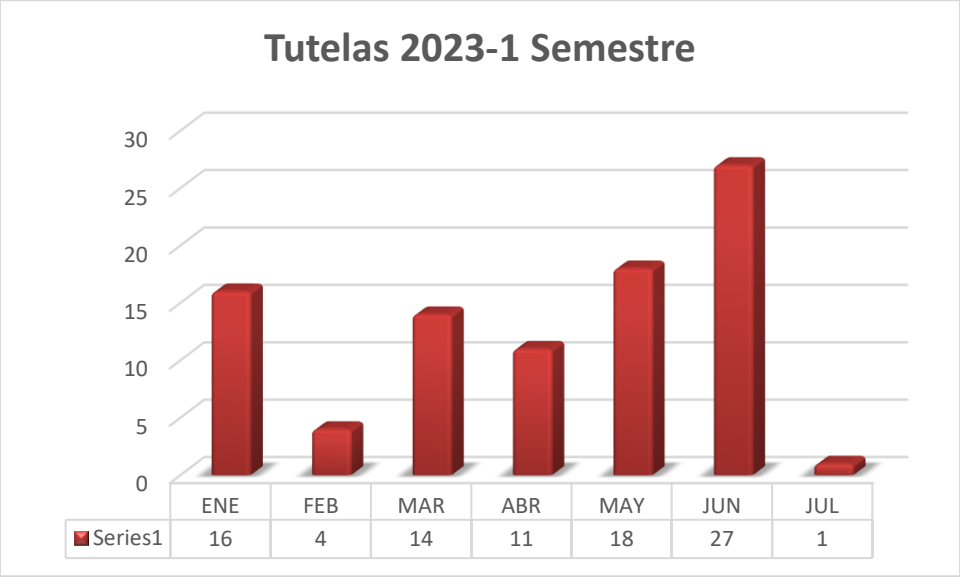
Se precisa que el CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., tiene suscrito el contrato No. CDAV-MC-016-2023 con la sociedad DIESTRO PD CONSULTING SAS, para "*Prestar el servicio de vigilancia judicial, revisión y seguimiento diario de los procesos judiciales en los que es y sea parte el Centro de Diagnóstico Automotor del Valle Limitada, incluyendo la puesta a disposición de un software que permita la gestión de los procesos judiciales"*

### 6.4. Recomendaciones en Materia de Acciones de Tutela

Las acciones de tutela que son notificadas a través del correo de notificacionesjudiciales@cdav.gov.co son enviadas a ventanilla única para radicar.

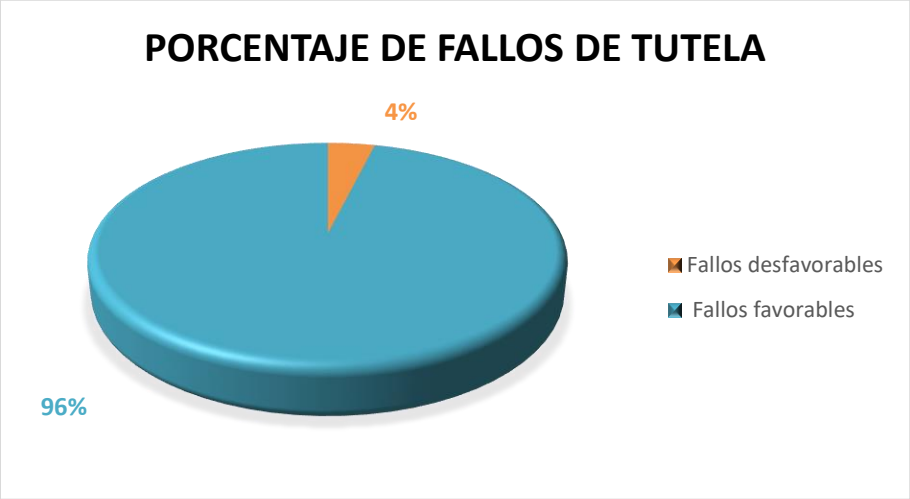
Las respuestas a las acciones de tutela son de fondo y contienen los antecedentes del caso, el análisis de procedencias o improcedencia de la acción de tutela y las razones por las cuales se considera no ha existido vulneración del derecho fundamental cuya protección se pretende, o cuando este se configura un hecho superado, así mismo se anexan las pruebas que se pretenden hacer valer y que sirven de sustento para la defensa de las pretensiones que se exponen.

A continuación, se puede observar la relación de tutelas recibidas en el primer semestre del año 2023, y el análisis de causas de estas acciones constitucionales, así:




En el primer semestre de la vigencia 2023, se recibieron noventa y un (91) tutelas, las cuales fueron contestadas dentro de los términos establecidos por los Jueces Constitucionales.

De las noventa y un (91) tutelas: dos (2) tutelas fueron desistidas; en dos (2) tutelas los juzgados no enviaron la sentencia; en cinco (5) tutelas los juzgados no han proferido fallo, porque están dentro del plazo; y en cuatro (4) tutelas recibimos fallos desfavorables.



| CAUSAS FALLOS DESFAVORABLES | |
|---|---|
| **Causas** | **Cantidad** |
| Derecho de petición - Audiencia | 1 |
| Derecho de petición - Actualización RUNT | 1 |
| Derecho de petición - Licencia | 1 |
| Derecho de petición - Reinicio | 1 |
| **Total** | **4** |

En la gestión judicial para la atención de las acciones constitucionales de tutela, se evidencia una gestión positiva, pues de las noventa (91) acciones de tutelas, se recibieron tan solo 4 fallos desfavorables para el CDAV LTDA.

Una vez analizadas las tutelas contestadas, las causas que generan las acciones de tutelas, son las siguientes:

| Causas de las acciones de tutela | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Cant.** | **Causa** | **Cantidad** | **% participación** | **% acumulado** |
| 1 | Debido proceso - Exoneración | 13 | 14% | 14% |
| 2 | Derecho de petición - Audiencia | 12 | 13% | 27% |
| 3 | Derecho de petición - Prescripción | 10 | 11% | 38% |
| 4 | Derecho de petición - Actualización RUNT | 9 | 10% | 48% |
| 5 | Derecho de petición - Pruebas | 9 | 10% | 58% |
| 6 | Derecho de petición Revocatoria directa | 8 | 9% | 67% |
| 7 | Debido proceso | 6 | 7% | 74% |
| 8 | Derecho de petición - Reinicio | 5 | 5% | 79% |
| 9 | Debido proceso aplicación resolución | 3 | 3% | 82% |
| 10 | Derecho de petición caducidad | 3 | 3% | 86% |
| 11 | Derecho de petición impuestos | 3 | 3% | 89% |
| 12 | Derecho de petición medida cautelar | 2 | 2% | 91% |
| 13 | Derecho de petición aplicación curso | 1 | 1% | 92% |
| 14 | Derecho de petición copia notificación | 1 | 1% | 93% |
| 15 | Derecho de petición entrega vehículo | 1 | 1% | 95% |
| 16 | Derecho de petición información vehículo | 1 | 1% | 96% |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 17 | Derecho de petición Licencia de conducción | 1 | 1% | 97% |
| 18 | Derecho de petición Tasa de descongestión | 1 | 1% | 98% |
| 19 | Exoneración pico y placa | 1 | 1% | 99% |
| 20 | Marcación vial | 1 | 1% | 100% |
| | Total | 91 | | |

De las causas relacionadas anteriormente las primeras ocho (8) causas representan el 80% de las acciones de tutelas, razón por la cual se realiza el análisis de subcausas a estas:

**6.4.1 Debido proceso – Exoneración:** El CDAV LTDA., no es competente para exonerar a un ciudadano por una multa, porque es un apoyo al organismo de tránsito del Distrito de Santiago de Cali en virtud del Contrato Interadministrativo RDA-RDI. Sin embargo, el CDAV LTDA., es vinculado por la relación contractual existente.

**6.4.2 Derecho de petición – Audiencia:** El CDAV LTDA., no es competente para celebrar audiencias de contravención, porque es un apoyo al organismo de tránsito del Distrito de Santiago de Cali en virtud del Contrato Interadministrativo RDA-RDI. Sin embargo, el CDAV LTDA., es vinculado por la relación contractual existente.

**6.4.3 Derecho de petición – Prescripción:** El CDAV LTDA., no es competente para aplicar la prescripción de multas, porque es un apoyo al organismo de tránsito del Distrito de Santiago de Cali en virtud del Contrato Interadministrativo RDA-RDI. Sin embargo, el CDAV LTDA., es vinculado por la relación contractual existente.

**6.4.4 Derecho de petición - Actualización RUNT:** El RUNT se actualiza con la información que es reportada por la Secretaría de Movilidad cuando es por el RDA-RDI, o por los diferentes actores, como lo son los CEA, CRC cuando son casos de licencias.

**6.4.5 Derecho de petición – Pruebas:** El CDAV LTDA., cuenta con los soportes de la trazabilidad para la notificación de las multas, sin embargo, la petición es radicada en el Distrito de Santiago de Cali y no solicitan la información a esta entidad para dar respuesta al usuario dentro del término establecido en la Ley 1437 de 2011.

**6.4.6 Derecho de petición- Revocatoria directa:** El CDAV LTDA., no es competente para revocar directamente las multas, porque es un apoyo al

organismo de tránsito del Distrito de Santiago de Cali en virtud del Contrato Interadministrativo RDA-RDI. Sin embargo, el CDAV LTDA., es vinculado por la relación contractual existente.

**6.4.7 Debido proceso:** Inician acciones de tutelas con relación a temas varios de tránsito, e invocan como derecho vulnerado el debido proceso contenido en el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia.

**6.4.8 Derecho de petición – Reinicio:** En las tutelas se evidencia que el usuario en vez de solicitar por teléfono la asignación de una cita para la celebración de la audiencia de contravencional radica la solicitud a un correo electrónico de la Alcaldía de Santiago de Cali y como no se le dan trámite oportuno se vencen los términos y se aplica la multa a través de una resolución, e inician acción de tutela para que se dé el reinicio de los términos Sin embargo, el CDAV LTDA., es vinculado por la relación contractual existente.

### 6.5. Valoración del contingente judicial conjunta

Esta valoración del contingente judicial conjunta en el primer semestre no hubo necesidad de realizarlo.

### 6.6. Acciones encaminadas a reducir la probabilidad de condena

En las contestaciones de las demandas laborales iniciadas por trabajadores oficiales y extrabajadores oficiales del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., donde pretenden que se les declare a su favor la figura jurídica del derecho adquirido y como consecuencia a ello, se le ordene a la entidad conservar el régimen y modelo de liquidación prestacional y de seguridad social que le fue reconocido desde la fecha de vinculación al CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., atendiendo los factores salariales, los fundamentos jurídicos son los mismos con los que se logró la primera sentencia de segunda instancia a favor de esta entidad en el proceso con radicado 76001410500220170076000 y 76001410500220170076001.

### 6.7. Deberes de los apoderados de defender los intereses de la entidad

Los apoderados de la entidad en ejercicio de su mandato defienden los intereses del CDAV Ltda., de manera diligente y técnica, conforme a las reglas y ritos procesales y los principios obligacionales que regulan el ejercicio de la abogacía, porque no da a una acción disciplinaria hacia los profesionales. Así mismo, diseñan estrategias de defensa judicial apropiada para las condiciones del proceso.

Los apoderados informan de manera oportuna sobre cualquier situación que pueda afectar o poner en riesgo los intereses de la entidad.

Los apoderados del CDAV LTDA., ejercen la defensa de los intereses de la Entidad, haciendo uso de todas las medidas y recursos que en Derecho tienen.

## 7. DIRECTRICES PARA LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE ARREGLO DIRECTO

### 7.1. Posturas del CDAV LTDA., frente a la conciliación:

**7.1.1. Con ánimo conciliatorio:** En el primer semestre del año 2023, el comité de conciliación y defensa judicial CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., no fijó posición institucional con ánimo conciliatorio.

**7.1.2. Sin ánimo conciliatorio:** En el primer semestre del año 2023, el comité de conciliación no fijo posición institucional sin ánimo conciliatorio extrajudicial.

### 7.2. Postura del CDAV LTDA., frente a la transacción.

El comité de conciliación y defensa judicial del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA., en el primer semestre no fijó postura en transacciones.

### 7.3. El procedimiento para la presentación de los casos objeto de conciliación o transacción ante el Comité:

El caso de conciliación extrajudicial presentado al comité de conciliación siguió el procedimiento PT-GJ-15 Manejo casos, conciliaciones y representación judicial.

### 7.4. Postura del CDAV LTDA., frente a los procesos sometidos a arbitramento

Para el primer semestre del año 2023, no presentó postura institucional frente a los procesos sometidos a arbitramento, considerando que se recibió el laudo arbitral, donde fue absuelto el CDAV LTDA.

## 8. DIRECTRICES DE REVOCATORIA DIRECTA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS

Durante el primer semestre del 2023, no se presentó solicitud de revocatoria directa de actos administrativos.

Para constancia se firma el presente informe el doce (12) de julio de 2023, por el presidente y los miembros del comité de conciliación y defensa judicial del CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DEL VALLE LTDA.

**JAIME CÁRDENAS TOBÓN**
Gerente y Presidente del Comité

**PAMELA BIOJÓ BEJARANO**
Directora Jurídica

**BELSY MABEL MONTAÑA HERRERA**
Directora de Desarrollo Humano

**EMERSON VELA LONDOÑO**
Director de Tecnología y Sistemas de la Información

**BENUR ANTONIO GONZÁLEZ GUZMAN**
Director Comercial

**CAROLINA SERNA CAICEDO**
Directora Administrativa y Financiera

**ANTONIO CERÓN TORRES**
Director Operativo

Proyectó: José Alejandro Méndez Loaiza – Secretario Técnico del Comité Profesional Universitario Grado 4